

Pengajuan Perubahan Data Kontak yang Diikuti Pengajuan Penarikan Dana



Perubahan Data Kontak

Setiap pengajuan Perubahan Data Kontak (Nomor telepon, Alamat & Email), wajib melengkapi dokumen pendukung sebagai berikut:

- Salinan ID KTP yang jelas
- Salinan dokumen identitas selain KTP seperti: Kartu Keluarga, kartu BPJS atau Paspor, dan
- Foto diri Pemegang Polis sambil memegang KTP

Untuk memastikan keamanan data Anda, kami akan melakukan konfirmasi ke Pemegang Polis terlebih dahulu. Terlampir tabel pemrosesan Perubahan Data Kontak:

Perubahan Data Kontak	Konfirmasi ke Pemegang Polis	Hasil Konfirmasi	Keterangan
<ul style="list-style-type: none"> • Perubahan Data Kontak lebih dari 1 data • Terdapat riwayat Perubahan Data Kontak dalam kurun waktu tertentu 	Konfirmasi ke nomor GSM Lama atau yang terdaftar di Sistem Prudential Syariah saat ini	Berhasil	Perubahan Data Kontak dilanjutkan prosesnya.
		Gagal	Dilakukan konfirmasi ke Pemegang Polis melalui nomor telepon terbaru yang tercantum pada Formulir Perubahan Data Kontak
	Konfirmasi ke nomor GSM Baru sesuai yang tercantum pada Formulir Perubahan Data Kontak (jika terdapat perubahan nomor GSM)	Berhasil	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta diminta untuk mengirimkan "Surat Pernyataan bahwa Benar melakukan perubahan Data Kontak*." • Setelah surat pernyataan diterima, maka proses Perubahan Data kontak akan dilanjutkan.
		Gagal	<ul style="list-style-type: none"> • Perubahan Data Kontak tidak dapat diproses. • Prudential Syariah akan mengirimkan notifikasi bahwa pengajuan tidak dapat diproses melalui Whats App/SMS/Email/Pos

*Surat Pernyataan Pemegang Polis untuk Perubahan Data Kontak bisa diunduh pada website Prudential Syariah (www.prudentialsyariah.co.id),

Prudential Syariah tidak dapat memproses pengajuan Perubahan Data Kontak, jika konfirmasi kepada Pemegang Polis tidak berhasil. Jika Pemegang Polis ingin mengajukan kembali Perubahan Data Kontak, mohon untuk melampirkan kembali Formulir Pengajuan Perubahan Data Kontak yang baru beserta kelengkapannya secara lengkap dan benar.

Penarikan Dana dengan Riwayat Perubahan Data Kontak

Setiap pengajuan Penarikan Dana yang memiliki riwayat Perubahan Data Kontak atau disubmit bersamaan dengan Perubahan Data Kontak yang belum sesuai dengan persyaratan perubahan data kontak terkini, maka wajib melengkapi dokumen pendukung sebagai berikut :

1. Salinan ID KTP yang jelas
2. Salinan dokumen identitas selain KTP, seperti Kartu Keluarga, kartu BPJS, atau Paspor,
3. Foto diri Pemegang Polis sambil memegang KTP, dan
4. Surat Pernyataan Perubahan Data Kontak dan Withdrawal, yang dapat diunduh melalui website Prudential Syariah (www.prudentialsyariah.co.id)

Untuk memastikan keamanan proses Penarikan Dana, kami akan melakukan konfirmasi ke Pemegang Polis terlebih dahulu. Terlampir tabel pemrosesan Penarikan Dana setelah dilakukan konfirmasi ke Pemegang Polis:

Hasil Konfirmasi ke Pemegang Polis	Keterangan
Berhasil	Proses Penarikan Dana akan dilanjutkan, setelah 4 dokumen pendukung di atas diterima oleh Prudential Syariah.
Gagal	<p>Penarikan Dana tidak dapat diproses.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prudential akan mengirimkan notifikasi bahwa pengajuan tidak dapat diproses melalui Whats App/ Email/Pos. • Jika Pemegang Polis ingin kembali mengajukan Penarikan Dana, mohon untuk melampirkan Formulir Pengajuan Penarikan Dana yang baru beserta persyaratannya secara lengkap dan benar

Kelengkapan dokumen pendukung untuk Perubahan Data Kontak maupun Penarikan Dana dengan riwayat Perubahan Data Kontak dapat dikirim melalui:

1. Email nasabah yang terdaftar di Prudential dan ditujukan ke customer.idn@prudentialsyariah.co.id.
2. Khusus bagi nasabah yang memiliki keterbatasan akses email dokumen dapat dikirimkan dalam amplop tertutup dan ditujukan ke Departemen Customer Care, Prudential Tower, Jl. Jend Sudirman Kav. 79 Jakarta 12910.

Formulir dan surat pernyataan dapat diunduh pada website Prudential Syariah (Formulir Klaim Asuransi & Aplikasi Prudential Syariah)

1. Formulir Perubahan Data Kontak Pemegang Polis Perorangan Untuk Polis Syariah (PS/COS/15/01/24)
2. Formulir Penarikan Dana (Withdrawal) Polis Prulink Syariah (PS/POT/06/1023/PSLA)*
3. Formulir Penarikan Dana Untuk Polis Syariah (TRADISIONAL) (PS/POT/04/1023/PSLA)*
4. Surat Pernyataan Perubahan Data Kontak dan withdrawal
5. Surat Pernyataan Pemegang Polis melakukan Perubahan Data Kontak

*Untuk Formulir Penarikan Dana, mohon dapat disesuaikan dengan jenis produknya